

Bedienung VoiceMail (Anrufbeantworter)



Zur Einrichtung Ihrer VoiceMail gehen Sie bitte wie folgt vor:

Automatische Aktivierung der VoiceMail

Wir haben die Telefone so konfiguriert, dass Ihre VoiceMailbox bei Nichterreichbarkeit nach ca. 40 Sekunden automatisch aktiv wird. Sofern Sie Ihre VoiceMail nicht individuell konfiguriert haben, erhalten Anrufer einen Standardansagetext: „Der Teilnehmer mit der Durchwahl xyz ist momentan nicht zu erreichen, Sie können aber nach dem Signalton eine Nachricht hinterlassen.“

Manuelle Aktivierung der VoiceMail

1. Drücken Sie die Softkey-Taste (3. Taste von links) „Rufuml.“ für die Rufumleitung.
2. Wählen Sie die Telefonnummer für Ihre VoiceMail. Dies ist Ihre Telefonnummer, angeführt von der „8“ (entsprechend Ihrer Faxnummer). Lautet Ihre Durchwahl also beispielsweise 123, dann lautet die Nummer Ihrer VoiceMailbox 8123. Beenden Sie die Eingabe mit der „#“ Taste.
3. Anschließend erscheint im Display Ihres Telefons „Rufumleitung an 8xyz#“.
4. Anrufer erhalten jetzt den Standardansagetext und können Ihnen eine Nachricht hinterlassen.
5. Die Nachricht wird an Ihre eMail weitergeleitet, und Sie können sie dort abhören. Ein Abhören am Telefon ist ebenfalls möglich, eine Anleitung hierzu finden Sie in der beigefügten Bedienungsübersicht.
6. Die Umleitung auf Ihre VoiceMail deaktivieren Sie durch Drücken der Softkey-Taste (3. Taste von links) „Rufuml.“.

Aufsprechen Ihres Namens

Wenn Sie Ihren Namen aufsprechen, wird die Standardansage modifiziert. Sie lautet dann: „XY ist momentan nicht zu erreichen, Sie können aber nach dem Signalton eine Nachricht hinterlassen.“

1. Wählen Sie die Telefonnummer für Ihre VoiceMail. Dies ist Ihre Telefonnummer, angeführt von der „8“ (entsprechend Ihrer Faxnummer). Lautet Ihre Durchwahl also beispielsweise 123, dann lautet die Nummer Ihrer VoiceMailbox 8123. Beenden Sie die Eingabe mit der „#“ Taste.
2. Während des Ansagetextes drücken Sie die „*“ Taste (Taste16).
3. Geben Sie Ihre PIN-Nummer ein (Entspricht der PIN für die Privatgespräche) und beenden Sie die Eingabe mit der „*“ Taste (Taste 16).
4. Sie befinden sich dann im Hauptmenü Ihrer VoiceMail.
5. Drücken Sie die Taste „3“.
6. Drücken Sie die Taste „5“.
7. Drücken Sie die Taste „1“.
8. Sprechen Sie Ihren Namen auf und beenden Sie die Aufnahme mit der „*“ Taste (Taste 16)
9. Drücken Sie die Taste „3“ zum Abhören des aufgesprochenen Namens.
10. Beenden Sie die Kommunikation mit der VoiceBox durch Auflegen oder Trennen des Gespräches.

Aufsprechen eines individuellen Ansagetextes

Sie können auch statt des Standardansagetextes einen individuellen Text aufsprechen. Gehen Sie dabei wie folgt vor:

1. Wählen Sie die Telefonnummer für Ihre VoiceMail. Dies ist Ihre Telefonnummer, angeführt von der „8“ (entsprechend Ihrer Faxnummer). Lautet Ihre Durchwahl also beispielsweise 123, dann lautet die Nummer Ihrer VoiceMailbox 8123. Beenden Sie die Eingabe mit der „#“ Taste.
2. Während des Ansagetextes drücken Sie die „*“ Taste (Taste16).
3. Geben Sie Ihre PIN-Nummer ein (Entspricht der PIN für die Privatgespräche) und beenden Sie die Eingabe mit der „*“ Taste (Taste 16).
4. Sie befinden sich dann im Hauptmenü Ihrer VoiceMail.
5. Drücken Sie die Taste „3“.
6. Drücken Sie die Taste „2“.
7. Drücken Sie die Taste „4“.
8. Drücken Sie die Taste „1“.
9. Sprechen Sie Ihren individuellen Ansagetext auf und beenden Sie die Aufnahme mit der „*“ Taste (Taste 16).
10. Drücken Sie die Taste „3“ zum Abhören des Ansagetextes.
11. Drücken Sie die Taste „2“ zum Einschalten des Ansagetextes.
12. Beenden Sie die Kommunikation mit der VoiceBox durch Auflegen oder Trennen des Gespräches.

Bitte beachten Sie folgende Einschränkungen:

- Text to Speech (T2S) (vorlesen von Faxnachrichten über das Telefon) ist derzeit nicht aktiviert.
- Es gibt nur einen individuellen Ansagetext (interner Ansagetext, freie Ansage 1).
- Die Vermittlungsfunktionen sind derzeit nicht aktiviert.
- Weiterleitungen von VoiceMails sind nur an Telefone möglich.

Sollten Sie Rückfragen haben, wenden Sie sich bitte an unseren Helpdesk.